



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2019 № 970

г. Ростов-на-Дону

### **О порядке предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях**

В целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», государственной программы Ростовской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.10.2019 № 748 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Комплексное развитие сельских территорий», Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, согласно приложению № 1.

1.2. Методику расчета объемов бюджетных средств по муниципальным образованиям на реализацию мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по перечню согласно приложению № 3.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2020 г.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления разработать порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 23.12.2019 № 970

**ПОРЯДОК**  
предоставления социальных  
выплат на строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим на сельских территориях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее – граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее – социальные выплаты).

Предоставление социальных выплат осуществляется в целях реализации направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – государственная программа), государственной программы Ростовской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.10.2019 № 748.

Под сельскими территориями в настоящем Порядке понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов Ростовской области (за исключением городского округа «Город Ростов-на-Дону»). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Ростовской области определяется в соответствии с Областным законом от 25.07.2005 № 340-ЗС «Об административно-территориальном устройстве Ростовской области».

1.2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов.

Социальные выплаты из областного бюджета предоставляются на условиях участия в софинансировании данных расходов федерального бюджета и местных бюджетов, а также собственных и (или) заемных средств граждан, при этом доля средств федерального и областного бюджетов составляет 68,0 процента от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья; доля средств местного бюджета – 2,0 процента от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

В случае отсутствия в софинансировании данных расходов средств федерального бюджета доля средств областного бюджета составляет 68,0 процента от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья; доля средств местного бюджета – 2,0 процента от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Финансовое обеспечение оставшейся части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья осуществляется за счет собственных и (или) заемных средств граждан, средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного и (или) местного бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

1.4. Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. В целях осуществления контроля за выполнением данного условия министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – минсельхозпрод области) по мере подготовки сводного списка участников-претендентов направляет в органы исполнительной власти Ростовской области, осуществляющие реализацию программ в сфере оказания государственной поддержки по обеспечению жильем, улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан, для сверки сводный список участников-претендентов.

## 2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Порядка относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1

статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

2.2.1. Гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией по месту жительства в установленном порядке), и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 2.25 настоящего раздела) (далее – участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2.2.2. Гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях;

переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты (далее – условие).

2.4. В случае несоблюдения гражданином условия, минсельхозпрод области вправе требовать в судебном порядке от гражданина возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

2.5. В целях осуществления контроля за соблюдением условия орган местного самоуправления ежегодно, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в минсельхозпрод области информацию о выполнении гражданами условия использования социальных выплат.

2.6. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

2.6.1. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир).

2.6.2. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир).

2.6.3. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.6.4. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.7. В каждой из указанных в пункте 2.6 настоящего раздела групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

2.7.1. Гражданам, имеющим трех и более детей.

2.7.2. Гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты.

2.7.3. Гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.8. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее – получатель социальной выплаты), может ее использовать:

на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего раздела) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.9. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

2.9.1. Пригодным для постоянного проживания.

2.9.2. Обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение).

2.9.3. Не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.10. Соответствие жилого помещения требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего раздела, устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.11. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа)

имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.12. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.13. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – свидетельство).

Минсельхозпрод области осуществляет оформление свидетельств.

Выдача свидетельств получателям социальных выплат осуществляется минсельхозпродом области либо органом местного самоуправления в случае, если вручение получателям социальных выплат свидетельств осуществляется в соответствии с пунктом 2.49 настоящего Порядка.

Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

В случае частичного предоставления получателю социальной выплаты срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи последнего свидетельства.

2.14. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра –

на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Ростовской области, утвержденной минсельхозпродом области на очередной финансовый год, исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятий, указанных в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Ростовской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ростовской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

На 2020 год стоимость 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Ростовской области определяется исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Ростовской области на очередной финансовый год.

2.15. В случае, если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной минсельхозпродом области, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае, если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

Минсельхозпрод области вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере разницы, образованной при пересчете социальной выплаты в соответствии с фактической стоимостью 1 кв. метра и фактической общей площадью построенного (приобретенного) жилья, на основании предоставленной уточненной проектной документации, подтверждающей фактическую стоимость 1 кв. метра и фактическую общую площадь построенного (приобретенного) жилья.

2.16. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела.

Стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определяется минсельхозпродом области на основании акта выполненных объемов строительно-монтажных работ, составленного органом местного самоуправления в процентном отношении к сметной стоимости строительства жилого дома по формуле:

$$S = (C_{cc} \times D_v) / 100,$$

где  $S$  – стоимость жилого дома, строительство которого не завершено;

$C_{cc}$  – сметная стоимость строительства жилого дома;

$D_v$  – доля выполненного объема строительно-монтажных работ от общей сметной стоимости жилого дома.

2.17. Определение размера социальной выплаты производится минсельхозпродом области в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 2.19, 2.20 настоящего раздела.

2.18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.14 настоящего раздела размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.19. Гражданин подает в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявитель, заявление).

В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

2.19.1. Копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи.

2.19.2. Копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи.

2.19.3. Копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи.

2.19.4. Копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего раздела, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала (выписка из лицевого счета заявителя,

решение кредитной организации о предоставлении кредита и (или) займа, или копия кредитного договора и (или) договора займа, копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, региональный материнский капитал).

2.19.5. Документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 настоящего раздела (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории).

2.19.6. Копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.19.7. При строительстве жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты – копии документа, удостоверяющего право собственности на земельный участок, или копии договора аренды на земельный участок, копии разрешения на строительство жилого дома или копии уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, проектной документации и сводного сметного расчета, акта выполненных объемов строительно-монтажных работ (при завершении ранее начатого строительства), составленного органом местного самоуправления в процентном отношении к сметной стоимости строительства жилого дома.

2.19.8. При строительстве жилого дома исполнителем (подрядчиком), указанным в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты – копии договора подряда, копии документа, удостоверяющего право собственности на земельный участок, или копии договора аренды на земельный участок, копии разрешения на строительство жилого дома или копии уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, проектной документации и сводного сметного расчета, акта выполненных подрядчиком и оплаченных гражданином объемов строительно-монтажных работ (при завершении ранее начатого строительства жилого помещения), составленного органом местного самоуправления в процентном отношении к сметной стоимости строительства жилого дома.

2.19.9. При участии в долевом строительстве жилых домов – договора о долевом участии в строительстве, документального подтверждения оплаты части стоимости жилого помещения за счет собственных средств.

2.19.10. При приобретении готового жилья – копию предварительного договора купли-продажи или копию договора уступки права требования на жилое помещение.

2.20. Копии документов, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем производится отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.21. Органы местного самоуправления осуществляет регистрацию заявления в книге регистрации и учета заявлений в день поступления заявления.

Книга регистрации и учета заявлений ведется как документ строгой отчетности и должна быть пронумерована, прошита, заверена подписью главы муниципального образования и скреплена печатью. В ней не допускаются подчистки, поправки; изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления на осуществление регистрации заявлений граждан.

2.22. Орган местного самоуправления в течение 14 календарных дней с даты регистрации заявления гражданина в книге регистрации и учета проверяет правильность оформления документов, представленных заявителем, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, и достоверность содержащихся в них сведений (в том числе с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

2.23. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных гражданами документах, являющихся основанием для формирования списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, возлагается на указанных граждан.

При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных гражданином документах, орган местного самоуправления возвращает заявителю заявление и прилагаемые к нему документы с указанием причин возврата в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления.

2.24. Орган местного самоуправления до 1 ноября года, предшествующего планируемому, на основании документов, представленных гражданами в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела и порядком формирования очередности, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего раздела, формирует список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат) и представляет в минсельхозпрод области:

до 1 ноября года, предшествующего планируемому, на очередной финансовый год с приложением документов, представленных в соответствии с пунктами 2.19, 2.26 настоящего раздела, и сведений о привлечении средств местных бюджетов на очередной финансовый год для этих целей;

по запросу минсельхозпрода области.

2.25. На основании представленных органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 2.24 настоящего раздела списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и прилагаемых к ним документов минсельхозпрод области:

2.25.1. Утверждает на очередной финансовый год сводный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – сводный список).

2.25.2. Формирует на плановый период сводный список по форме, предусмотренной подпунктом 2.25.1 настоящего пункта.

2.25.3. Вносит изменения по мере необходимости в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренной бюджету Ростовской области из федерального бюджета на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

2.25.4. Осуществляет расчет объема бюджетных средств в соответствии с методикой расчета объемов бюджетных средств по муниципальным образованиям на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению и уведомляет органы местного самоуправления об объемах бюджетных средств на очередной финансовый год.

2.26. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней после получения уведомления об объемах бюджетных средств на очередной финансовый год уведомляет граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, о необходимости обновления документов, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела, по состоянию на дату не ранее даты получения уведомления.

Гражданин, изъявивший желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в сроки, установленные органом местного самоуправления, представляет в орган местного самоуправления вышеуказанные документы вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо их заверенные копии в установленном порядке.

2.27. Орган местного самоуправления в сроки, установленные минсельхозпродом области, направляет в минсельхозпрод области документы, представленные гражданином в соответствии с пунктами 2.19, 2.26 настоящего раздела.

2.28. Минсельхозпрод области производит проверку представленных документов в течение 120 рабочих дней с даты представления органом местного самоуправления. В случае наличия оснований для возврата документов гражданину возвращает их в орган местного самоуправления с указанием причин возврата.

2.29. Основаниями для возврата документов гражданину являются:  
несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;  
ранее заявителем реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат или иной государственной поддержки.

2.30. Орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней с даты возврата документов минсельхозпродом области письменно уведомляет гражданина о возврате представленных им документов и причинах возврата.

2.31. Минсельхозпрод области на основании списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, представленных органом местного самоуправления, в пределах выделенных объемов бюджетных средств на текущий финансовый год: производит расчет потребности в социальных выплатах, формирует сводный список;

в случае, если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается гражданин, изъявивший желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты;

представляет сводный список участников-претендентов на рассмотрение областной межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан (далее – комиссия).

2.32. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления минсельхозпродом области сводных списков рассматривает их и направляет в минсельхозпрод области протокол заседания комиссии для подготовки распоряжения Правительства Ростовской области.

Минсельхозпрод области в срок не более 15 дней со дня принятия комиссией решения о признании граждан получателями социальных выплат подготавливает проект распоряжения Правительства Ростовской области о распределении средств социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях.

2.33. На основании утвержденного распоряжением Правительства Ростовской области распределения средств социальных выплат на строительство (приобретение) жилья минсельхозпрод области в течение 20 рабочих дней с даты подписания указанного распоряжения Правительства Ростовской области производит оформление свидетельств, осуществляет уведомление граждан о необходимости получения свидетельств и выдачу свидетельств гражданам.

2.34. Минсельхозпрод области в течение 5 рабочих дней с даты подписания распоряжения Правительства Ростовской области производит оформление свидетельств, и передает оформленные свидетельства органам местного самоуправления для последующей их выдачи гражданам в соответствии с пунктом 2.49 настоящего Порядка.

Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней с даты получения от органа исполнительной власти свидетельств письменно уведомляет граждан о необходимости получения свидетельства.

Корешок свидетельства в течение 7 рабочих дней с даты перечисления социальных выплат получателям возвращается органом местного самоуправления в минсельхозпрод области.

2.35. Минсельхозпрод области заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.36. Для перечисления средств получателям социальных выплат минсельхозпрод области формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Минсельхозпрод области в срок не более 30 рабочих дней с даты зачисления субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета операций со средствами, поступающими в бюджет Ростовской области, перечисляет средства социальных выплат на банковские счета граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.

2.37. Средства социальных выплат из местных бюджетов перечисляются на банковские счета получателей социальных выплат органом местного самоуправления в установленном для исполнения бюджетов муниципальных образований порядке в пределах средств, предусмотренных на софинансирование данных мероприятий.

2.38. Получатель социальной выплаты в течение 7 рабочих дней с даты выдачи свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, сообщает в орган местного самоуправления банковские реквизиты для зачисления социальной выплаты и дальнейшего представления их в минсельхозпрод области.

Расходы по обслуживанию банковского счета осуществляются за счет средств получателя социальной выплаты.

2.39. Минсельхозпрод области в течение 30 рабочих дней с даты перечисления социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат письменно уведомляет получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

2.40. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.41. Указанные в пункте 2.40 настоящего раздела договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в минсельхозпрод области на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

При проведении проверки получателем социальной выплаты представляются в минсельхозпрод области документы, подтверждающие перечисление собственных средств.

2.42. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.40 настоящего раздела, кредитная организация направляет в минсельхозпрод области, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате, где оно хранится в течение 5 лет.

2.43. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не более одного года и пяти месяцев с даты выдачи свидетельства.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности, средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется минсельхозпродом области.

В целях контроля орган местного самоуправления ежегодно, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в минсельхозпрод области информацию о выполнении гражданами указанного требования.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается

оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в минсельхозпрод области (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев со дня снятия обременения на построенное (приобретенное) жилое помещение.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

В случае использования социальной выплаты на участие в долевом строительстве многоквартирного дома жилое помещение подлежит оформлению в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение двух месяцев со дня передачи объекта долевого строительства участнику долевого строительства (орган местного самоуправления ежегодно, в срок до 20 января, направляет в минсельхозпрод области информацию о сроках передачи объекта долевого строительства участнику долевого строительства в собственность и оформления права на жилое помещение в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве).

Орган местного самоуправления представляет в минсельхозпрод области выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Минсельхозпрод области вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.44. В случае изменения оснований, дающих право на получение социальной выплаты, в соответствии с которыми гражданин был включен в сводный список, гражданин направляет в орган местного самоуправления уведомление о таких изменениях с приложением подтверждающих документов в течение 14 рабочих дней с даты наступления таких изменений.

В течение 7 рабочих дней с даты получения указанных документов орган местного самоуправления их рассматривает и направляет в минсельхозпрод области.

2.45. Гражданин исключается из сводного списка в случаях:

2.45.1. Необоснованного включения в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

2.45.2. Письменного отказа гражданина от получения социальных выплат.

2.45.3. Неявки для получения свидетельства в течение 14 рабочих дней с даты получения гражданином письменного уведомления о необходимости получения свидетельства.

2.46. Минсельхозпрод области осуществляет проверку таких документов и вносит на рассмотрение комиссии предложения об изменении размера социальной выплаты либо об исключении гражданина из сводного списка.

2.47. Комиссия подготавливает рекомендации по изменению размера социальной выплаты гражданину либо об исключении гражданина из сводного списка участников-претендентов. Минсельхозпрод области уведомляет гражданина о принятом решении и подготавливает проект распоряжения Правительства Ростовской области о внесении соответствующих изменений.

2.48. Гражданин, исключенный из сводного списка в порядке, предусмотренном пунктом 2.46 настоящего раздела, вправе улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, обратившись в орган местного самоуправления вторично в порядке, установленном настоящим разделом.

2.49. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с минсельхозпродом области, осуществлять выполнение следующих функций:

2.49.1. Вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке минсельхозпродом области.

2.49.2. Разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат.

2.49.3. Проверку указанных в пункте 2.40 настоящего раздела договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

2.49.4. Ведение реестров выданных свидетельств по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1  
к Порядку  
о предоставлении социальных выплат  
на строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим  
на сельских территориях

---

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
о предоставлении социальной выплаты  
на строительство (приобретение) жилья  
гражданам, проживающим на сельских территориях

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что

---

(фамилия, имя, отчество гражданина – владельца свидетельства,

---

наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность,

---

кем и когда выдан)

в соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере

---

цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей

на

---

(строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов,  
приобретение жилого помещения (жилого дома) – нужное указать)

в

---

(наименование муниципального образования)

---

(должность)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О)

М.П.  
(при наличии)

---

(линия отреза)

**КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА**  
о предоставлении социальной выплаты  
на строительство (приобретение) жилья в сельской местности \*

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина – владельца свидетельства,

\_\_\_\_\_

наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность,

\_\_\_\_\_

кем и когда выдан)

в соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере \_\_\_\_\_ рублей,  
(цифрами и прописью)

в том числе за счет:

средств федерального бюджета в размере

\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей;  
средств бюджета Ростовской области в размере

\_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

М.П.  
(при наличии)

Свидетельство дает право гражданину Обратная сторона свидетельства  
 на открытие банковского счета ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ  
 в кредитной организации на территории (заполняется кредитной организацией)  
 субъекта Российской Федерации Дата оплаты \_\_\_\_\_  
 по месту выдачи свидетельства Реквизиты договора, на основании  
 и действует не более 1 года с даты которого произведена оплата \_\_\_\_\_  
 выдачи. \_\_\_\_\_

Численный состав семьи гражданина Сумма по договору \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ человек. Получатель социальной выплаты \_\_\_\_\_

Члены семьи: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_; Сумма перечислений \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., степень родства) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_; (подпись ответственного работника  
 (Ф.И.О., степень родства) кредитной организации)  
 \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., степень родства) М.П.  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., степень родства)

Расчетная стоимость строительства  
 (приобретения) жилья  
 \_\_\_\_\_ рублей.

Дата выдачи  
 свидетельства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.  
 (при наличии)

-----  
 (линия отреза)



Приложение № 2  
к Порядку о предоставлении  
социальных выплат  
на строительство  
(приобретение) жилья  
гражданам, проживающим  
на сельских территориях

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления)

От гражданина(ки)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий  
граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы  
Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_  
(строительство жилого дома,

участие в долевом строительстве жилых домов, приобретение жилого помещения – нужное указать)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования, в котором гражданин желает построить  
(приобрести) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____	_____;
(Ф.И.О.)	(дата рождения)
_____	_____;
(Ф.И.О.)	(дата рождения)
_____	_____.
(Ф.И.О.)	(дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях и предусмотренных в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. заявителя)	(подпись заявителя)	(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____;
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)
2) _____;
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)
3) _____;
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)
4) _____.
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
4) _____.
(наименование документа и его реквизиты)

Приложение № 3  
к Порядку о предоставлении  
социальных выплат  
на строительство  
(приобретение) жилья  
гражданам, проживающим  
на сельских территориях

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(глава местной администрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

СПИСОК

граждан, изъявивших желание улучшить жилищные  
условия с использованием социальных выплат в рамках  
государственной программы Российской Федерации  
«Комплексное развитие сельских территорий»

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество	Место работы (учебы), должность	Сфера занятости (АПК, социальная сфера, иное)	Способ улучшения жилищных условий	Количественный состав семьи (человек)	Сметная стоимость строительства	Размер общей площади жилья (кв. метров)	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья (рублей)	Объем средств, предусмотренных на строительство (приобретение) жилья (тыс. рублей)					Наименование сельского (городского) поселения	
										всего	в том числе			средства вне-бюджетных источников		
											средства социальной выплаты	федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации			местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Группа 1																
1.																
Группа 2																
1.																
Группа 3																
1.																
Группа 4																
1.																
	Всего по району (городскому округу)	х	х	х	х	х	х		х							

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку о предоставлении  
социальных выплат на строительство  
(приобретение) жилья гражданам,  
проживающим на сельских  
территориях

УТВЕРЖДАЮ

---

(руководитель органа исполнительной власти)

---

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.

СВОДНЫЙ СПИСОК  
граждан, изъявивших желание улучшить  
жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках  
государственной программы Российской Федерации  
«Комплексное развитие сельских территорий»

---

(наименование субъекта Российской Федерации)

на \_\_\_\_\_ ГОД

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы (учебы), должность	Сфера занятости (АПК, социальная сфера, иное)	Способ улучшения жилищных условий	Количественный состав семьи (человек)	Сметная стоимость строительства	Размер общей площади жилья (кв. метров)	Стоимость 1 кв. метра общей площади жилья (рублей)	Объем средств, предусмотренных на строительство (приобретение) жилья (тыс. рублей)					Наименование сельского (городского) поселения	
									всего	средства социальной выплаты	в том числе:				средства внебюджетных источников
											федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
(наименование муниципального района)															
Группа 1															
1.															
Группа 2															
1.															
Группа 3															
1.															
Группа 4															
1.															
	Всего по району (городскому округу) (количество)	х	х	х	х	х	х	х							
	Всего по области (количество)														

Примечание.

Используемые сокращения:

АПК – аграрно-промышленный комплекс;

кв. – квадратный;

м – метр;

Х – данные ячейки не заполняются.

Заместитель министра \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Порядку о предоставлении  
социальных выплат на  
строительство (приобретение)  
жилья гражданам, проживающим  
на сельских территориях

РЕЕСТР  
выданных свидетельств получателям  
социальных выплат в рамках мероприятий  
по улучшению жилищных условий граждан, проживающих  
на сельских территориях, государственной программы  
Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

по \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

за \_\_\_\_\_ ГОД

№ п/п	Фамилия, имя, отчество владельца свидетельства	Паспортные данные	Номер свидетельства	Дата выдачи свидетельства	Размер субсидии за счет федеральных и областных средств, всего (рублей)	Подпись владельца свидетельства
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя органа)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МЕТОДИКА  
расчета объемов бюджетных средств  
по муниципальным образованиям на реализацию  
мероприятий по улучшению жилищных условий  
граждан, проживающих на сельских территориях

1. Условия распределения объемов бюджетных средств, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, и предусмотренных в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий:

наличие в правовых актах представительных органов муниципальных образований о местных бюджетах средств, направляемых на софинансирование данного направления в соответствии с установленным уровнем софинансирования согласно пункту 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

наличие в муниципальных образованиях списков участников на соответствующий финансовый период по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку;

наличие муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке и предусматривающих средства местных бюджетов, направляемые для софинансирования данного направления, с учетом привлечения собственных и (или) заемных средств граждан, в случае предоставления социальных выплат.

2. Распределение объемов бюджетных средств по муниципальным образованиям осуществляется органом исполнительной власти ежегодно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на основании представленных муниципальными образованиями списков участников на очередной финансовый год согласно очередности граждан, изъявивших желание улучшить свои жилищные условия, сформированных в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Распределение объемов бюджетных средств муниципальным образованиям определяется по формуле:

$$S = (OS \times D) / 100,$$

где S – объем бюджетных средств для муниципального образования;

OS – сумма объемов бюджетных средств в соответствии с областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год;

D – доля муниципального района в общей потребности объема бюджетных средств (определяется:

$$D = (P / S) \times 100,$$

где P – потребность в объеме бюджетных средств конкретного муниципального образования,

S – общая потребность в объеме бюджетных средств в целом по Ростовской области).

3. Распределение объемов бюджетных средств муниципальным образованиям подлежит корректировке с учетом пропорционального распределения между муниципальными образованиями в случаях:

недостаточности средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование мероприятий государственной программы;

недостаточности средств, необходимых для предоставления социальных выплат одному участнику программы;

установления фактов представления документов участников программы, не соответствующих требованиям действующего законодательства;

непредставления в срок, установленный органом исполнительной власти, документов участников программы в пределах выделенных объемов бюджетных средств на текущий финансовый год.

При этом в первоочередном порядке бюджетные средства распределяются муниципальным образованиям, в которых имеются граждане, имеющие трех и более детей, а также граждане, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир).

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 3  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 23.12.2019 № 970

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативных правовых актов,  
признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76 «О порядке предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, за счет средств областного бюджета».
2. Постановление Правительства Ростовской области от 16.06.2014 № 430 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
3. Пункт 25 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 11.07.2014 № 497 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».
4. Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 796 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
5. Постановление Правительства Ростовской области от 18.03.2015 № 196 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
6. Постановление Правительства Ростовской области от 03.06.2015 № 375 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
7. Постановление Правительства Ростовской области от 07.04.2016 № 259 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
8. Постановление Правительства Ростовской области от 01.03.2017 № 140 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
9. Постановление Правительства Ростовской области от 12.04.2017 № 280 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».
10. Постановление Правительства Ростовской области от 12.03.2018 № 124 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».

11. Постановление Правительства Ростовской области от 11.07.2018 № 454 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».

12. Постановление Правительства Ростовской области от 09.11.2018 № 716 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».

13. Постановление Правительства Ростовской области от 17.04.2019 № 272 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».

14. Постановление Правительства Ростовской области от 23.09.2019 № 665 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 29.01.2014 № 76».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко