Приложение

**ТИПОВАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ**

**«НЕДЕЛИ БИЗНЕСА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Тема дня:**  **«Правовые аспекты ведения бизнеса»**  09:30 – 10:00 - Сбор и регистрация участников.  10:00 – 10:45 - Гражданско-правовые отношения.  10:45 – 11:30 - Налоговые правоотношения малого бизнеса.  11:30 – 11:40 – Перерыв.  11:40 – 13:10 - Правовые аспекты в области трудовых отношений. Законодательные и иные нормативные правовые акты. Кадровое делопроизводство. | **Спикер:**  **Бухлакова Ольга Викторовна**  эксперт-практик по налоговому и бухгалтерскому учету.  Опыт работы в области налогового планирования и аудита, бухгалтерского учета, 25 лет.  Более десятка выполненных проектов в роли руководителя проекта. |
| **Вторник** | **Тема дня:**  **«Продажи и маркетинг»**  09:30 – 10:00 - Сбор и регистрация участников.  10:00 – 10:45 - Маркетинг для малого и среднего бизнеса.  Поведение потребителей.  Управление продуктами.  10:45 – 11:30 - Продвижение. Планирование и оценка эффективности маркетинговых активностей.  11:30 – 11:40 – Перерыв.  11:40 – 13:10 – Основные этапы продаж: от подготовки до завершения.  Контакт с клиентом: установление, поддержка, выявление потребностей собеседника.  Презентация продукта и система аргументации.  Работа с возражениями и сомнениями. Разрешение конфликтных ситуаций. | **Спикер:**  **Сысоева Лилия Валерьевна**  эксперт-практик в области Маркетинга и SMM технологий. Ведущий специалист по продвижению и продажам.  Руководитель проектов развития бизнеса в сети Интернет (сегменте B2B/B2C) |
| **Среда** | **Тема дня:**  **«Государственная поддержка предпринимательства в Ростовской области в 2019 г.»**  09:30 – 10:00 - Сбор и регистрация участников.  10:00 – 10:45 - Инструменты государственной поддержки бизнеса.  10:45 – 11:30 - Информационное обеспечение государственной поддержки бизнеса.  Сущность, цели и задачи бизнес-планирования.  Структура и основные разделы бизнес-плана.  11:30 – 11:40 – Перерыв.  11:40 – 13:10 – Подтверждения, необходимые для обеспечения государственной поддержки бизнеса.  Финансовый план. Оценка эффективности проекта бизнеса. Оценка рисков. | **Спикер:**  **Овчаренко Ольга Викторовна**  аттестованный аудитор, кандидат экономических наук, доцент кафедры аудита РГЭУ (РИНХ).  Участник проектов по постановке и оценке систем внутреннего контроля экономических субъектов. |
| **Четверг** | **Тема дня:**  **«Менеджмент для малого и среднего бизнеса, практические инструменты для руководителя»**  09:30 – 10:00 - Сбор и регистрация участников.  10:00 – 10:45 - Особенности менеджмента для малого бизнеса, области которыми управляет предприниматель.  10:45 – 11:30 - Обязанности и компетенции руководителя: как обеспечить точность оперативного управления. Процесс организации управления, в малом бизнесе. Типовые структуры управления. Регулярный менеджмент.  11:30 – 11:40 – Перерыв.  11:40 – 13:10 - Инструменты управления в помощь предпринимателю: подбор персонала. | **Спикер:**  **Чернышева Наталия**  Консультант по управлению бизнесом, коуч АСС, бизнес-тренер, бизнес-нумеролог  Опыт работы в бизнесе более 25 лет, в том числе 17 лет финансовым директором ведущих российских компаний, консультантом в области управления бизнесом более 10 лет.  Опыт построения системы управления крупных холдингов 6 лет |
| **Пятница** | **Тема дня:**  **«Личная эффективность предпринимателя и тайм-менеджмент»**  09:30 – 10:00 - Сбор и регистрация участников.  10:00 – 10:45 - Инструменты управления эффективностью. Критерии цели.  10:45 – 11:30 - Принципы и правила планирования жизненного и рабочего времени. Поглотители времени. Приложения - планировщики. Расстановка приоритетов.  11:30 – 11:40 - Перерыв.  11:40 – 12:25 - Постановка целей в бизнесе. Смарт цели.  12:25 – 13:10 - Делегирование и контроль. 4 правила делегирования. Виды контроля.  13:10 – 13.30 - Вручение сертификатов участникам мероприятия. | **Спикер:**  **Варданян Арфеня**  Консультант – практик в области HR, бизнес-тренер. 12 лет в HR (Ваш Дом, Мир, Унидом, Сицилия, Тайм Зоо)  Ведение курса по управлению персоналом в южной инновационной школе бизнеса в течение лет. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |